

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Stanisława Broniewskiego "Orszy"
w Wąldowie Szlacheckim
Wąldowo Szlacheckie 57, 86-302 Grudziądz
Tel./fax 56 46 827 77
NIP 876-237-13-60, REGON 001212589

Zarządzenie nr 29/2019/2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. St. Broniewskiego "Orszy" w Wąldowie Szlacheckim

z dnia 25 maja 2020r.

w sprawie zmian w przeprowadzaniu egzaminu klasyfikacyjnego, sprawdzianu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, egzaminu sprawdzającego oraz warunków i sposobu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania w przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia tej oceny w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

Na podstawie

- 1) Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. 1991 nr 95 poz. 425 z późn. zm.)
- 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 poz. 59 z późn. zm.)
- 3) Statutu Szkoły
- 4) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 410 z późn. zm.)
- 5) Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 493 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§1.

Egzamin klasyfikacyjny, sprawdzian klasyfikacyjny, egzamin poprawkowy oraz egzamin sprawdzający odbywają się na podstawie odpowiednio §58, §60, §62 i §63 Statutu Szkoły z zastrzeżeniem:

- 1) wniosek o przeprowadzenie egzaminu/sprawdzianu może być przesłany drogą elektroniczną na adres e-mail Szkoły: spwaldowo@grudziadz.ug.gov.pl lub dostarczony bezpośrednio do sekretariatu Szkoły;
- 2) korespondencja e-mailowa odbywa się za pośrednictwem oficjalnej skrzynki elektronicznej Szkoły na adres wskazany i potwierdzony przez rodzica ucznia;
- 3) Dyrektor Szkoły w korespondencji e-mailowej uzgadnia datę i godzinę egzaminu/sprawdzianu i potwierdza fakt przyjęcia terminu do wiadomości rodziców ucznia poprzez e-mail zwrotny;
- 4) Egzamin/sprawdzian polega na rozwiązaniu zadań, udostępnionych za pomocą narzędzia zdalnego, wykorzystywanego przez Szkołę w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19;
- 5) zadania rozwiązywane elektronicznie drukuje się i stanowią one załącznik do protokołu z przeprowadzonego egzaminu/sprawdzianu;
- 6) w przypadku uczniów nie posiadających narzędzi informatycznych i dostępu do Sieci, w sytuacjach szczególnych egzamin/sprawdzian przeprowadzony może być w formie zadań

drukowanych i może odbyć się na terenie Szkoły po wcześniejszym ustaleniu wszelkich środków bezpieczeństwa i z zachowaniem zasad bezpieczeństwa epidemiologicznego.

§2.

W przypadku wniesienia zastrzeżenia do trybu ustalenia rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania obowiązują zapisy §64 Statutu Szkoły z zastrzeżeniem:

- 1) zastrzeżenia dotyczące rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania mogą być przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail Szkoły: spwaldowo@grudziadz.ug.gov.pl lub dostarczone bezpośrednio do sekretariatu Szkoły;
- 2) korespondencja e-mailowa odbywa się za pośrednictwem oficjalnej skrzynki elektronicznej Szkoły na adres wskazany i potwierdzony przez rodzica ucznia.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WZD DYREKTOR

mgr Dorota Pawlikowska-Gralla